Ministero dell'Istruzione e del Merito
IPSEOA "GAGLIARDI" IIS DE FILIPPIS PREST
Settore Servizi Professionali
www.poloprofessionalevibo.edu.it

IPSEOA "GAGLIARDI" IIS DE FILIPPIS PRESTIA
Prot. 0016485 del 08/10/2026
IV-6 (Uscita)

Al personale Docente
Al D.s.g.a.
Al Personale Amministrativo
dell''IPSEOA "Gagliardi"
IIS De Filippis – Prest
VIBO VALENTIA
a.s. 2025/2026
All' Albo-AT- Sito Web

AVVISO DI SELEZIONE INTERNO DEL PERSONALE PER L'ATTIVITA' JOB SHADOWING - ERASMUS PLUS

PROGRAMMA ERASMUS+ Azione KA121 Mobilità individuale ai fini dell'apprendimento - Ambito VET

ACCREDITAMENTO IPSEOA "E. GAGLIARDI"
PROGETTO N° 2025-1-IT01-KA121-VET-000313780
CODICE CUP H94C25000070001

OGGETTO: Bando interno di selezione del personale per l'attività di *Job Shadowing* prevista nell'ambito del Progetto ERASMUS PLUS KA1 Annualità 2025/2026

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'accreditamento dell'IPSEOA "E. Gagliardi" al Programma Erasmus+ Azione KA121 Mobilità individuale ai fini dell'apprendimento - Ambito VET, terza annualità n° 2025-1-IT01-KA121-VET-000313780 CODICE CUP H94C25000070001

VISTA la convenzione di sovvenzione n° 0010811 del 02/07/2025 – trasmessa INAPP (Istituto Nazionale per l'Analisi delle Politiche Pubbliche) relativa al prog. N°2024-1-IT01-KA121-VET 000203938:

EMANA

il presente bando per selezionare **n. 10 candidati tra personale docente e ATA (assistenti amministrativi)** interessati a svolgere l'attività di ***Job Shadowing*** nell'ambito del Progetto Erasmus+ Azione KA121 Mobilità individuale ai fini dell'apprendimento - Ambito VET, annualità 2025/2026 n° 2025-1-IT01-KA121-VET-000313780 CODICE CUP H94C25000070001

Destinatari

n. 5 candidati tra personale docente e ATA (assistenti amministrativi) dell'IPSEOA "Gagliardi" IIS DE FILIPPIS – PREST per la mobilità prevista in **Irlanda**

n. 5 tra personale docente e ATA (assistenti amministrativi) dell'IPSEOA "Gagliardi" IIS DE FILIPPIS – PREST per la mobilità prevista in **Finlandia**.

Finalità del progetto

- Migliorare le competenze linguistiche e metodologiche dei docenti;
- Ampliare le strategie educative volte all'integrazione e all'educazione interculturale, mediante il confronto con realtà scolastiche di paesi diversi;
- Implementare la capacità di progettare e valutare moduli didattici job oriented e azioni di PCTO di stampo internazionale.

Attività previste

Attività di Job Shadowing presso il partner Mobility Hub, durante le quali i docenti individuati avranno l'opportunità di osservare i colleghi delle scuole ospitanti nella costruzione e realizzazione di moduli WBL, cimentandosi nella co-progettazione e valutazione degli apprendimenti in una didattica job oriented, sperimentale e stimolante. Contestualmente apprenderanno le modalità per costruire PCTO in linea con le esigenze del mondo del lavoro e con i fabbisogni degli studenti nel proprio percorso formativo.
Al rientro, tutti i beneficiari avranno migliorato le proprie competenze per la progettazione di moduli didattici job oriented e per la costruzione di PCTO di stampo internazionale, che potranno dispiegare nell'ambito delle proprie azioni didattiche già a partire dal primo a.s. successivo alla mobilità.
I tutor delle scuole ospitanti, in sinergia con quelli di Mobility Hub, si occuperanno di monitorare l'apprendimento dei docenti durante il Job Shadowing. Per questo utilizzeranno momenti di co-costruzione dei moduli didattici job oriented e di questionari semistrutturati per misurare la padronanza di tecniche di valutazione e monitoraggio degli apprendimenti ai fini di una didattica maggiormente esperienziale.

Durata

La mobilità prevista dal presente bando avrà la durata di tredici giorni(13), esclusi due (2) giorni di viaggio, da espletare indicativamente nella seconda metà di novembre2026.

Finanziamento delle mobilità

Le spese di trasporto e di soggiorno per tutto il periodo della permanenza all'estero sono coperte dal finanziamento del progetto entro i limiti imposti dalla normativa dei progetti comunitari, come specificato dalle linee guida dell'Agenzia Nazionale INDIRE.

Mezzi di trasporto, destinazione e alloggio

I docenti selezionati raggiungeranno le 2 destinazioni Dublino (Irlanda) e Helsinki (Finlandia) in aereo e saranno alloggiati in pensione o B&B. Gli spostamenti in loco saranno effettuati con i mezzi pubblici.

Impegni dei partecipanti

I partecipanti alla mobilità si impegnano a:

A) Attività preparatorie

▪ Partecipare alle attività e agli incontri preparatori per la definizione delle attività di job shadowing e adempiere a tutti gli impegni previsti dal progetto;

B) Attività all'estero

▪ Osservare il lavoro dei colleghi all'estero, esplorare le metodologie di formazione, il materiale didattico e gli strumenti adottati per acquisire competenze e capacità da riportare nel proprio Paese e adottare a propria volta.

C) Attività conclusive

▪ Entro un mese dal rientro dalla mobilità, presentare il Rapporto Finale sull'esperienza di mobilità, che andrà inserito nel Mobility Tool (foto, video, diario di bordo, breve relazione…);

▪ sperimentare tutto quanto appreso e approfondito durante la mobilità di job shadowing, dopo averne concordato la fattibilità anche in classi diverse dalla propria;

▪ partecipare alla diffusione delle informazioni acquisite e alla disseminazione delle esperienze didattiche nel proprio Istituto e sul territorio.

Criteri di selezione

La selezione del personale verrà effettuata da una apposita Commissione, la quale, per l'ammissione alle procedure di selezione, verificherà il rispetto dei requisiti minimi richiesti e la regolarità formale della candidatura. La candidatura sarà valutata secondo i criteri previsti dal presente avviso.

Valutazione comparativa e pubblicazione della graduatoria

La valutazione comparativa sarà effettuata dalla Commissione sopraindicata, la quale terrà unicamente conto di quanto dichiarato nella scheda di autovalutazione (All. 2) e nel Curriculum Vitae in formato europeo.
Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali e i servizi già effettuati alla data di scadenza del presente Avviso. La graduatoria provvisoria, compilata in ordine decrescente di punteggio dei candidati, verrà pubblicata sul sito web della scuola: www.poloprofessionalevibo.edu.it
La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro 2 giorni dalla pubblicazione. Trascorso tale termine, la graduatoria diventerà definitiva.
In caso di reclamo, la Commissione Intercultura esaminerà le istanze ed eventualmente, apporterà le modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.
La graduatoria definitiva verrà pubblicata sul sito web della scuola.
In caso di parità di punteggio, si adotteranno i seguenti criteri e si darà precedenza al:
- candidato i cui ulteriori impegni scolastici non coincidano con il periodo di mobilità;
- candidato più giovane di età;
- sorteggio.

I candidati che non abbiano ancora svolto attività all'interno dei flussi di mobilità previsti dai progetti Erasmus+ per il corrente anno scolastico avranno la precedenza.
Nel caso di disponibilità di posti derivanti da rinunce, si provvederà allo scorrimento della graduatoria.

Modalità di partecipazione

Tutte le comunicazioni tra i candidati e l'Istituto IPSEOA "Gagliardi" IIS De Filippis - Prest potranno avvenire attraverso l'indirizzo di posta: **vvis012003@istruzione.it** e p.c. intercultura@poloprofessionalevibo.edu.it e l'indirizzo di posta elettronica fornito dal candidato nella domanda di partecipazione.

I candidati dovranno presentare domanda di partecipazione via posta elettronica al seguente indirizzo: **vvis012003@istruzione.it** e p.c. intercultura@poloprofessionalevibo.edu.it specificando nell'Oggetto della e-mail la seguente dicitura:

Nome e Cognome-KA121 VET JOB SHADOWING ordine di preferenza tra IRLANDA e FINLANDIA entro il **14 ottobre 2026, ore 12.00**.

Tutte le candidature pervenute oltre i termini non verranno prese in considerazione.

Le domande di partecipazione dovranno essere redatte utilizzando

1. Allegato 1: "Istanza di partecipazione", corredata di fotocopia del documento di riconoscimento valido per l'espatrio e con data di scadenza non precedente al mese di MARZO 2027;
2. Allegato 2: "Scheda di autovalutazione";
3. Curriculum vitae, redatto utilizzando il format predisposto nella modulistica allegata al Bando;
4. Copia di eventuali certificazioni linguistiche e informatiche.

Non saranno prese in considerazione le domande sprovviste dei documenti richiesti e/o incomplete.

Il presente Avviso viene reso pubblico mediante affissione all'Albo Web dell'Istituto IPSEOA "Gagliardi" IIS De Filippis - Prest, informativa D. Lgs n. 196/03 art. 13.

Rinuncia alla partecipazione al progetto prima della partenza

Una volta effettuata la contrattualizzazione, in caso di rinuncia prima della partenza, ove l'ente promotore abbia già provveduto a sostenere spese in nome e per conto del beneficiario (ad es. acquisto biglietto aereo, emissione di polizza assicurativa, ecc.), questi sarà obbligato a rimborsare le eventuali spese o penali sostenute dall' IPSEOA "Gagliardi" IIS De Filippis - Prest,

Rientro anticipato

In caso di interruzione del soggiorno prima della data prevista di conclusione del progetto,l'IPSEOA "Gagliardi" IIS De Filippis - Prest, potrà richiedere al beneficiario la restituzione delle somme già anticipate per il periodo non effettuato e quindi non riconosciute dall'Agenzia Nazionale.

Trattamento dei dati personali

I dati, gli elementi ed ogni informazione acquisita sono utilizzati esclusivamente ai fini del procedimento, garantendo l'assoluta sicurezza e riservatezza anche in sede di trattamento dati con sistemi automatici e

manuali. Si informano i concorrenti interessati, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 13 del decreto legislativo n 196/2003 e in attuazione del Regolamento Ue 2016/679 (GDPR), che:

1) i dati richiesti sono raccolti per le finalità inerenti la procedura, disciplinata dalla legge;
2) il conferimento dei dati richiesti ha natura obbligatoria pena l'esclusione;
3) i dati raccolti potranno essere oggetto di comunicazione al personale dipendente, coinvolto nella procedura di selezione per ragioni di servizio, e a tutti i soggetti aventi titolo ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241 del decreto legislativo 267/2000;
4) il trattamento dei dati avverrà mediante strumenti, anche informatici idonei a garantirne la sicurezza e la riservatezza;
5) i dati ed i documenti saranno comunicati agli organi dell'autorità giudiziaria nell'ambito di eventuali procedimenti;
6) i diritti degli interessati sono quelli previsti dall'art. 7 del decreto legislativo n. 196/2003 e dal Regolamento Ue 2016/679 (GDPR).

Si allegano:

- Istanza di partecipazione (Allegato 1).
- Scheda di autovalutazione (Allegato 2).

Il Dirigente Scolastico
ELEONORA ROMBOLA'
08.10.2026 14:15:14 CEST